



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 – 2021

Acta: 001

Foja: 001

En la Cabecera Municipal de Moloacán., siendo las ~~1300~~ horas del día 30 de enero del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala de Cabildos del Centro Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; Ubicado en Calle Santiago S/N Col. Centro, los CC. Ing. Filemón García Justo, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la C. Thania Libertad Hernández Pérez en su carácter de Presidente de Comité de Transparencia, el C. Lic. Diana Guadalupe Espinoza Cortes en su carácter de Secretario de Comité de Transparencia, y el C. Lic. Mario Domínguez González en su carácter de vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Artículo 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz adoptar las decisiones que aseguran la clasificación y desclasificación de la información que genere o sea resguardada, por las áreas que lo soliciten, debiéndose apegar a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello, por lo que se procede bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Lista de Asistencia

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferidos

CUARTO. - Acuerdos y resoluciones aprobados

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

SEXTO. - Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes, el Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presidente del Comité de Transparencia, el secretario del Comité de Transparencia, y el vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento de Moloacán, habiendo quórum legal, se procede a tratar el segundo punto.



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 - 2021

Acta: 001
Foja:002

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

Solicitudes de Interrogatorio Sistema Intercomunal
Notificación de Acuerdos Expediente 1186-2017/19/2018/11
formado con motivo de recurso de revisión interpuesto por
la Unión Comunal.

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferido.

Hasta la fecha 1 enero - 30 marzo del 2019 no se recibieron solicitudes de Interrogatorio por alguna ciudadanía.

En relación al curso de revisión se entrega un oficio donde se compromete que el proceso de revisión se atienda de la mejor manera, atorgándole la respuesta sobre el asunto; quedando copia de dicha respuesta y se entrega al juez dicha resolución.



(Handwritten signatures and stamps on the right margin)



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 – 2021

Acta: 001
Foja:003

CUARTO. – Acuerdo y resoluciones aprobados

Se envia respecto al oficio 1001.07/SA/196/16/01/2019 para su aprobación y terminar con la resolución dictada en el presente expediente.

QUINTO. – Votos particulares y concurrentes.

Se envia oficio para se termine en el proceso del caso de amparo expediente 1001.07/SA/196/16/01/2019 interpuesto por Juana Concepción García. No teniendo otro asunto general se procede a analizar el oficio con su entrega a la oficina.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin]



MOLOACÁN

H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 – 2021

Acta: 001
Foja:004

SEXTO. – Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos del orden del día y al no existir otro asunto que tratar, se declara formalmente cerrada la presente sesión del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Moloacán, Veracruz, por lo que el presidente, procede a la clausura, siendo las (13:30) trece treinta del día (30) Agosto de 2019 del dos mil diecinueve (2019), constante de cinco (05) Fojas, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.

Handwritten signatures and official stamps, including a circular stamp with illegible text and a signature that appears to read 'Lic. [illegible]'.



MOLACÁN


**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

**Acta: 001
Foja:005**

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO


ING. FILEMÓN GARCÍA JUSTO
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MOLOACAN, VERACRUZ.**


**C. Thania Libertad Hernández
Pérez**

C. presidente


**Lic. Diana Guadalupe Espinoza
Cortes**

C. secretario


**Lic. Mario Domínguez
González**

C. vocal 1

Palacio Municipal Calle Santiago S/N Col. Centro C.P. 96372 Moloacán, Veracruz
Tels.: 923-232-61-00 y 923-232-61-04





H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 – 2021

Acta: 002

Foja:001

En la Cabecera Municipal de Moloacán., siendo las ~~100~~ horas del día ~~07~~ de febrero del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala de Cabildos del Centro Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; Ubicado en Calle Santiago S/N Col. Centro, los CC. Ing. Filemón García Justo, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la C. Thania Libertad Hernández Pérez en su carácter de Presidente de Comité de Transparencia, el C. Lic. Diana Guadalupe Espinoza Cortes en su carácter de Secretario de Comité de Transparencia, y el C. Lic. Mario Domínguez González en su carácter de vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Artículo 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz adoptar las decisiones que aseguran la clasificación y desclasificación de la información que genere o sea resguardada, por las áreas que lo soliciten, debiéndose apegar a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello, por lo que se procede bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Lista de Asistencia

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferidos

CUARTO. - Acuerdos y resoluciones aprobados

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

SEXTO. - Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes, el Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presidente del Comité de Transparencia, el secretario del Comité de Transparencia, y el vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento de Moloacán, habiendo quórum legal, se procede a tratar el segundo punto.



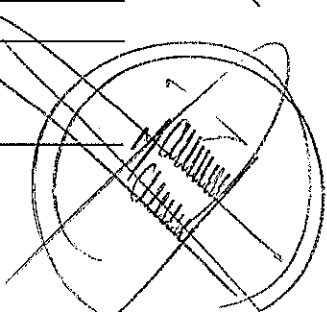
SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

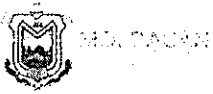
Se reunió el comité de transparencia para buscar respuestas y la posible solución a la solicitud de información 00182519 de fecha 31 de enero 2019.
 Solicitud de información 00184519 de fecha 31 de enero 2019.
 Solicitud de información 00188119 de fecha 31 de enero 2019.

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferido.

Se toma en consideración el tiempo de respuesta a la solicitud toda vez que por la urgencia de la información y la confiabilidad es necesario solicitarla al área correspondiente en este caso a la tesorería municipal, seguridad pública.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]





H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 002
Foja:003

CUARTO. – Acuerdo y resoluciones aprobados

con fecha 6 Febrero 2019. se gira oficio al área de Tesorería municipal solicitando se requiriera la información solicitada a la Unidad de Transparencia mediante folio 00182579 de fecha 31 de enero 2019; y poder así dar cumplimiento a dicha petición.

Con fecha 6 Febrero 2019 se gira oficio al área de Seguridad pública solicitando se requiriera la información solicitada a la U. Transparencia mediante folio 00184519 de fecha 31 de enero 2019; y poder así dar cumplimiento a dicha petición.

Con fecha 6 Febrero 2019 se gira oficio al área de seguridad pública solicitando se requiriera la información solicitada a la U. Transparencia mediante folio 00188119 de fecha 31 de enero 2019; y poder así dar cumplimiento a dicha petición.

QUINTO. – Votos particulares y concurrentes.

se toma en consideración el seguimiento ante dicha solicitud.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin, including a circular stamp with the word 'RECIBIDO' and a date '17 FEB 2019']



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 002

Foja:004

SEXTO. – Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos del orden del día y al no existir otro asunto que tratar, se declara formalmente cerrada la presente sesión del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Moloacán, Veracruz, por lo que el presidente, procede a la clausura, siendo las (9 : 30) Nueve y media del día (07) siete de febrero del dos mil diecinueve (2019), constante de cinco (05) Fojas, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.



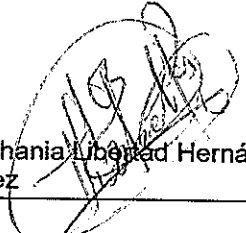
H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 002
Foja:005

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO


ING. FILEMÓN GARCÍA JUSTO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MOLOACAN, VERACRUZ.**


C. Thania Libertad Hernández
Pérez

C. presidente


Lic. Diana Guadalupe Espinoza
Cortes

C. secretario


Lic. Mario Domínguez
González

C. vocal 1



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.

2018 – 2021

Acta: 003

Foja:001

En la Cabecera Municipal de Moloacán., siendo las 11:00 horas del día 12 de febrero del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala de Cabildos del Centro Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; Ubicado en Calle Santiago S/N Col. Centro, los CC. Ing. Filemón García Justo, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la C. Thania Libertad Hernández Pérez en su carácter de Presidente de Comité de Transparencia, el C. Lic. Diana Guadalupe Espinoza Cortes en su carácter de Secretario de Comité de Transparencia, y el C. Lic. Mario Domínguez González en su carácter de vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Artículo 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz adoptar las decisiones que aseguran la clasificación y desclasificación de la información que genere o sea resguardada, por las áreas que lo soliciten, debiéndose apegar a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello, por lo que se procede bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Lista de Asistencia

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

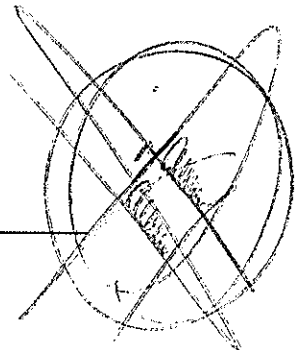
TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferidos

CUARTO. - Acuerdos y resoluciones aprobados

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

SEXTO. - Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes, el Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presidente del Comité de Transparencia, el secretario del Comité de Transparencia, y el vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento de Moloacán, habiendo quórum legal, se procede a tratar el segundo punto.





H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 - 2021

Acta: 003
Foja:002

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

Se reanuda el comité de transparencia para discutir y dar solución al oficio 00182519 emitido por la tesorería municipal en respuesta a la solicitud en fecha 6 febrero 2019, como cumplimiento a folio 00182519.

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferido.

Se plantea y se toma en cuenta el tiempo de respuesta que otorga la solicitud y la cantidad de la información solicitada.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin, including a large circular stamp with a signature across it.]



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 003
Foja:003

CUARTO. – Acuerdo y resoluciones aprobados

Considerando la responsabilidad que conlleva el emitir información precisa y comprobable este comité a decidida otorgarle la prerrogativa que solicita el departamento responsable de brindar la información para dar respuesta de solicitud de folio 00182519.

~~_____~~

QUINTO. – Votos particulares y concurrentes.

Esperamos en el tiempo requerido se haga llegar la información y poder emitirla al solicitante a la brevedad posible y tener una sincera y valiosa respuesta al respecto.

~~_____~~





H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 003

Foja:004

SEXTO. – Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos del orden del día y al no existir otro asunto que tratar, se declara formalmente cerrada la presente sesión del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Moloacán, Veracruz, por lo que el presidente, procede a la clausura, siendo las (9 :30) Nueve treinta del día (13) Trece de Febrero del dos mil diecinueve (2019), constante de cinco (05) Fojas, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.



MOLOACÁN

**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

Acta: 003

Foja:005

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO

**ING. FILEMÓN GARCÍA JUSTO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MOLOACAN, VERACRUZ.**

C. Thania Libertad Hernández
Pérez

C. presidente

Lic. Diana Guadalupe Espinoza
Cortes

C. secretario

Lic. Mario Domínguez
González

C. vocal 1

Palacio Municipal Calle Santiago S/N Col. Centro C.P. 96372 Moloacán, Veracruz
Tels.: 923-232-61-00 y 923-232-61-04



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 004

Foja:001

En la Cabecera Municipal de Moloacán., siendo las ~~13:00~~ horas del día 28 de febrero del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala de Cabildos del Centro Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; Ubicado en Calle Santiago S/N Col. Centro, los CC. Ing. Filemón García Justo, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la C. Thania Libertad Hernández Pérez en su carácter de Presidente de Comité de Transparencia, el C. Lic. Diana Guadalupe Espinoza Cortes en su carácter de Secretario de Comité de Transparencia, y el C. Lic. Mario Domínguez González en su carácter de vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Artículo 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz adoptar las decisiones que aseguran la clasificación y desclasificación de la información que genere o sea resguardada, por las áreas que lo soliciten, debiéndose apegar a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello, por lo que se procede bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Lista de Asistencia

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferidos

CUARTO. - Acuerdos y resoluciones aprobados

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

SEXTO. - Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes, el Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presidente del Comité de Transparencia, el secretario del Comité de Transparencia, y el vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento de Moloacán, habiendo quórum legal, se procede a tratar el segundo punto.



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 - 2021

Acta: 004
Foja:002

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

- Respuesta a la solicitud con folio 00242619 a nombre del solicitante Cristian Gomez Faria recibida 11-02-2019.
- Respuesta a la solicitud con folio 00332119 a nombre de la solicitante Rocio Casan recibida 15-02-2019
- Respuesta a la solicitud con folio 00323619 a nombre del solicitante Luis Mario Contreras Chávez recibida 19-02-2019.
- Respuesta a la solicitud con folio 00311119 a nombre de Gregorio Villagómez recibida 13-Febr-2019

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferido.

Se toma al área correspondiente en este caso a Recursos Humanos y a la misma Unidad de Transparencia, se vota que no tratándose ningún dato que así se contiguara respuesta en tiempo y forma a la fecha que regira la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Se toma al área correspondiente Secretaría del Ayuntamiento y a Contraloría para su apoyo a contestar.

Se toma al área correspondiente abono edilicio y se solicita apoyo a Presidencia para su contestación.

Se toma al área correspondiente Recursos Humanos y con apoyo a tesorería para su búsqueda en la información.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin]



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 - 2021

Acta: 004

Foja:003

CUARTO. - Acuerdo y resoluciones aprobados

Se otorgará la información buscada en las áreas que tengan a su cargo dicha solicitud para ser entregada al solicitante.

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

Se dará respuesta a la solicitud para dar cumplimiento a dicha petición.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin]



MOLACÁN

H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver. 2018 – 2021

Acta: 004

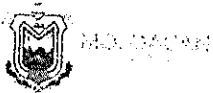
Foja:004

SEXTO. – Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos del orden del día y al no existir otro asunto que tratar, se declara formalmente cerrada la presente sesión del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Moloacán, Veracruz, por lo que el presidente, procede a la clausura, siendo las (13:30) trece treinta del día (28) veintiocho de febrero del dos mil diecinueve (2019), constante de cinco (05) Fojas, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.

[Handwritten signatures and stamps on the right margin]


[Large handwritten signature and stamp at the bottom right]



**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

**Acta: 004
Foja:005**

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO


ING. FILEMÓN GARCÍA JUSTO
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MOLOACAN, VERACRUZ.**


**C. Thania Libertad Hernández
Pérez**

C. presidente


**Lic. Diana Guadalupe Espinoza
Cortes**

C. secretario


**Lic. Mario Domínguez
González**

C. vocal 1

Palacio Municipal Calle Santiago S/N Col. Centro C.P. 96372 Moloacán, Veracruz
Tels.: 923-232-61-00 y 923-232-61-04



**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

Acta: 006

Foja:001

En la Cabecera Municipal de Moloacán., siendo las ~~13:00~~ horas del día 29 de marzo del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala de Cabildos del Centro Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; Ubicado en Calle Santiago S/N Col. Centro, los CC. Ing. Filemón García Justo, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la C. Thania Libertad Hernández Pérez en su carácter de Presidente de Comité de Transparencia, el C. Lic. Diana Guadalupe Espinoza Cortes en su carácter de Secretario de Comité de Transparencia, y el C. Lic. Mario Domínguez González en su carácter de vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Veracruz; con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Artículo 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz adoptar las decisiones que aseguran la clasificación y desclasificación de la información que genere o sea resguardada, por las áreas que lo soliciten, debiéndose apegar a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello, por lo que se procede bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Lista de Asistencia

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferidos

CUARTO. - Acuerdos y resoluciones aprobados

QUINTO. - Votos particulares y concurrentes.

SEXTO. - Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

PRIMERO. - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes, el Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presidente del Comité de Transparencia, el secretario del Comité de Transparencia, y el vocal del comité de transparencia, todos del H. Ayuntamiento de Moloacán, habiendo quórum legal, se procede a tratar el segundo punto.



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 - 2021

Acta: 006

Foja:002

SEGUNDO. - Relación de los asuntos listados

Se atiende la solicitud con número F-00752419
a nombre del solicitante Eduardo Pérez con
fecha 28-Marzo-2019

TERCERO. - Relación de los recursos discutidos, votados y diferido.

Se realiza la búsqueda al área correspondiente
para su atención de acuerdo a la solicitud de
Eduardo Pérez girando oficio al área de
Recursos Humanos

Handwritten signatures and stamps on the right margin, including a circular stamp with the number 13 and a date stamp.



H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021

Acta: 006

Foja:003

CUARTO. – Acuerdo y resoluciones aprobados

Blank lined area for recording the fourth section of the act.

QUINTO. – Votos particulares y concurrentes.

Se entregara la informacion corres pondiente a su solicitud en la fecha segun el periodo de respuesta.

Blank lined area for recording the fifth section of the act.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

Acta: 006

Foja:004

SEXTO. – Cierre de la sesión y Firmas de quienes hayan intervenido.

Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos del orden del día y al no existir otro asunto que tratar, se declara formalmente cerrada la presente sesión del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Moloacán, Veracruz, por lo que el presidente, procede a la clausura, siendo las (14:00) Cuatro del día (29) Veintinueve de marzo del dos mil diecinueve (2019), constante de cinco (05) Fojas, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.

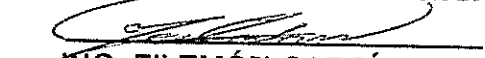


**H. Ayuntamiento Constitucional de Moloacán, Ver.
2018 – 2021**

Acta: 006

Foja:005

TITULAR DEL SUJETO OBLIGADO


ING. FILEMÓN GARCÍA JUSTO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MOLOACAN, VERACRUZ.**


**C. Thania Libertad Hernández
Pérez**

C. presidente


**Lic. Diana Guadalupe Espinoza
Cortes**

C. secretario


**Lic. Mario Domínguez
González**

C. vocal 1